



श्री लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस.,
बुटवल ११, रुपन्देही समक्ष स्वतन्त्र
लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन

१. वित्तीय विवरणमाथि लेखापरीक्षकको राय

हामीले श्री लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस(संस्था), बुटवल ११, रुपन्देही, को वित्तीय विवरण, जसमा आषाढ ३१, २०८० को वासलात, सो मितिमा समाप्त भएको आर्थिक वर्षको आम्दानी तथा खर्च विवरण, र प्रमुख लेखा नीतिहरू तथा लेखा सम्बन्धी टिप्पणीहरू पर्दछन्, को लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेका छौं।

हाम्रो रायमा सबै सन्दर्भहरूमा वित्तीय विवरणहरूले आषाढ ३१, २०८० को संस्थाको वासलातले सो मितिको वित्तीय स्थिति र सो मितिमा समाप्त भएको आर्थिक वर्षको आम्दानी तथा खर्च विवरणले अन्त्य भएको आर्थिक वर्षको संचालन नतिजाको नेपाल लेखामान तथा लेखाको सर्वमान्य सिद्धान्त अनुसार यथार्थ चित्रण गर्दछ।

२. रायको आधार

हामीले नेपाल लेखापरीक्षणमानको आधारमा लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेका छौं। हाम्रो जिम्मेवारी सम्बन्धी विवरणहरू यस प्रतिवेदनको "लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी" खण्डमा उल्लेख गरिएको छ। संस्थाको लेखापरीक्षणको सिलसिलामा सान्दर्भिक नैतिक आवश्यकता अनुरूप हामी स्वतन्त्र रहनुका साथै लेखापरीक्षणको सिलसिलामा आवश्यक अन्य नैतिक जिम्मेवारीहरू पूरा गरेका छौं। हामी विश्वस्त छौं कि हामीले प्राप्त गरेका लेखापरीक्षण प्रमाणहरूले हाम्रो राय व्यक्त गर्नको लागि पर्याप्त र उपयुक्त आधार प्रदान गरेका छन्।

३. वित्तीय विवरणप्रति व्यवस्थापन र शासकीय व्यवस्था बहन गर्ने अख्तियारीको उत्तरदायित्व

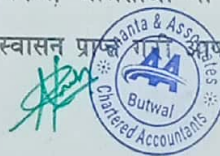
यथार्थ र उचित चित्रण गर्ने वित्तीय विवरणहरू तयार एवम् प्रस्तुत गर्ने तथा व्यवस्थापनलाई लागेको उचित आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको जिम्मेवारी व्यवस्थापनमा रहेको छ। यी उत्तरदायित्व अन्तर्गत चाहे जालसाजी वा गल्तीबाट होस्, सारभूत किसिमले त्रुटिरहित, वित्तीय विवरण तयार गर्ने, आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको तर्जुमा गर्ने कार्य, कार्यान्वयन र संचालन गर्ने कार्य, सम्पत्तिहरूको व्यवस्थापन कार्य र लेखानीतिहरूको छनौट तथा लागू गर्ने कार्य एवम् परिस्थिति अनुसार लेखा सम्बन्धी महत्वपूर्ण अनुमान गर्ने कार्यहरू पर्दछन्।

यथार्थ र उचित चित्रण गर्ने वित्तीय विवरणहरू तयार एवम् प्रस्तुत गर्ने जिम्मेवारी व्यवस्थापनमा रहेको छ। वित्तीय विवरणहरू तयार गर्दा संस्थाको अविछिन्नताको रूपमा व्यवसायको विशेष लेखाजोखा व्यवस्थापनको लागि अपरिहार्य हुन्छन् र विषयवस्तुहरूको स्तरियता विचार गर्नुपर्ने वा अविछिन्नता संगै जानकारीहरू खुलासा गर्ने दायित्व व्यवस्थापनमा रहेको छ।

संस्थाको वित्तीय विवरणहरूको निरीक्षण गर्ने जिम्मेवारी शासकीय व्यवस्था बहन गर्ने अख्तियारीमा रहेका हुन्छ।

४. लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी

हाम्रो उद्देश्य भनेको समग्र वित्तीय विवरणहरू तथ्यको गलत विवरण, जालसाजी वा भूलबाट मुक्त छन्, छैनन् भन्ने कुरा उचित रूपमा सुनिश्चित गरेर उपयुक्त निष्कर्षमा पुगी मनासिव आस्वासन प्राप्त गर्ने हो। हाम्रो राय सहित लेखापरीक्षण प्रतिवेदन



जारी गर्नु हो । उचित आश्वासन प्राप्त भएतापनि नेपाल लेखापरिक्षणमान अनुसार लेखापरिक्षण गर्दा वित्तीय विवरणहरूमा कुनै किसिमको त्रुटी भएमा सो त्रुटी सधैं पत्ता लाग्छ भन्ने छैन । त्रुटिहरू जालसाजी वा गल्तीबाट निम्तिन्छ र त्यसमा त्रुटिहरू जसले आर्थिक प्रयोगकर्ताहरूले सो त्रुटिपूर्ण वित्तीय विवरणलाई आधार मानि गरिएको निर्णयलाई प्रभाव पार्न सक्दछ, सोलाई प्राथमिकता दिइन्छ ।

लेखापरिक्षणको जिम्मेवारी सम्बन्धी अन्य कुराहरू :

- लेखापरीक्षण अन्तर्गत वित्तीय विवरणहरूमा उल्लेख गरिएका रकमहरू तथा खुलस्त गरिएका कुराहरूको लेखापरीक्षणका प्रमाण प्राप्त गर्ने कार्यविधिहरू सम्पादन गरेका छौं । यसरी छनौट गरिएका कार्यविधिहरू लेखापरीक्षकको व्यवसायिक विवेक तथा वित्तीय विवरणहरू समग्र रूपमा जालसाजी वा त्रुटीबाट हुनसक्ने त्रुटीपूर्ण प्रस्तुतिको जोखिम मूल्याङ्कनमा निर्भर हुन्छ । जालसाजीबाट निम्त्याएका त्रुटिको जोखिम गल्तीबाट निम्त्याइएको जोखिमभन्दा अधिक हुन्छ ।
- उक्त जोखिम मूल्याङ्कन गर्दा आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको प्रभावकारिता माथि राय व्यक्त गर्ने उद्देश्यले नभई सो अवस्थामा उपयुक्त हुने लेखापरीक्षण कार्यविधिको तर्जुमा गर्नको लागि लेखापरीक्षकले निकायको वित्तीय विवरणको तयारी र सही प्रस्तुतिकरणसंग सम्बन्धित आन्तरिक नियन्त्रणहरूको जानकारी प्राप्त गर्ने हुन्छ ।
- लेखापरीक्षणमा चालु संस्थाको रूपमा निरन्तरता पाउने आधारमा शंका उत्पन्न भइ घटनाहरू वा परिस्थितिहरूमा सारभुत अनिश्चितता रहेको वा नरहेको बारेमा प्रमाणका आधारमा व्यवस्थापनले प्रयोग गरेको अविछिन्नताको आधार उचित भएको निष्कर्ष निकालिन्छ । सारभुत अनिश्चितता रहेको निष्कर्ष भएमा, वित्तीय विवरणमा भएका खुलासाका बारेमा लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा ध्यानाकर्षण गराइन्छ र ती खुलासाका अपर्याप्त भएमा हाम्रो रायलाई संशोधन गरिन्छ । हाम्रो निष्कर्ष लेखापरीक्षण प्रतिवेदन जारी भएको मिति सम्म प्राप्त भएका प्रमाणहरूमा आधारित हुन्छ । परन्तु भविष्यका घटनाहरू वा परिस्थितिहरूका कारणसंस्थाअविछिन्ननरहन पनि सक्दछ ।
- व्यवस्थापनले प्रयोग गरेको लेखानीतिको उपयुक्तता तथा लेखा अनुमानको औचित्यताको साथै वित्तीय विवरणहरूको समष्टीगत प्रस्तुतिकरणको मूल्याङ्कन पनि लेखापरीक्षणमा समावेश हुन्छ ।
- व्यवस्थापनले तयार पारेको वित्तीय विवरणहरूको समग्र प्रस्तुति, ढाँचा र वित्तीय विवरण सम्बन्धी खुलासाहरूका अनुसार सो वित्तीय विवरणले संस्थाको कारोबार र घटनाहरूलाई उचित रूपमा प्रस्तुत गरेको वा नगरेको मूल्याङ्कन गरिन्छ ।
- अन्य विषयका साथसाथै योजना अनुसारको कार्यक्षेत्र, कार्य समय र लेखापरिक्षणको क्रममा पाइएका महत्वपूर्ण कैफियतहरू शासकीय कार्यभार बहन गर्ने व्यक्तिहरूलाई सम्प्रेषण गरिन्छ ।
- स्वतन्त्रता सम्बन्धी नैतिक आवश्यकताहरूको पूर्ण रूपले पालना गरिएको छ भनी शासकीय कार्यभार बहन गर्ने व्यक्तिहरूलाई जानकारी गराइन्छ ।
- शासकीय कार्यभार बहन गर्ने व्यक्तिलाई हामीले स्वतन्त्रता सम्बन्धी आचारसंहिताको परिपालना गरेको पत्र दिइन्छ र स्वतन्त्रतालाई असर गर्ने सबै सम्बन्धहरू र अन्य विषयहरू जसले हाम्रो स्वतन्त्रतालाई समग्र रूपमा असर गर्दछ, सो विषयहरूलाई निराकरण गरेको बारे पनि शासकीय कार्यभार बहन गर्ने व्यक्तिलाई सम्प्रेषण गरिन्छ ।



५. अन्य कानूनी र नियमहरूको व्यवस्था सम्बन्धमा प्रतिवेदन

हामीद्वारा सम्पन्न गरिएको लेखापरीक्षणको आधारमा प्रतिवेदन पेश गर्दछौं कि :

- (क) हामीले लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्न आवश्यक ठानेका सूचना, स्पष्टीकरण र जवाफ पाएका छौं ।
- (ख) हाम्रो रायमा यो प्रतिवेदनसंग सम्बन्धित आषाढ ३१, २०८० को वासलात, सो मितिमा समाप्त भएको आर्थिक वर्षको आम्दानी तथा खर्चविवरण र प्रमुख लेखा नीतिहरू तथा लेखा सम्बन्धी टिप्पणीहरूसंस्थाले राखेको हिसाब किताब, वहीखाता श्रेस्ता र लेखासंग दुरुस्त रहेका छन् ।
- (ग) हाम्रो लेखापरीक्षणको समयमा दिइएको सूचना एवं स्पष्टीकरणका आधारमा एवम् संस्थाको खाताहरूको परीक्षणको गर्दा संस्थाको संचालक समिति वा त्यसको सदस्यहरू वा कुनै प्रतिनिधी वा कुनै पदाधिकारी वा कुनै कर्मचारीले प्रचलित कानून विपरित कुनै कार्य गरेको वा संस्थाको सम्पत्ति हिनामिना गरेको वा संस्थाको हानी नोक्सानी गरे/गराएको हाम्रो जानकारीमा आएन ।
- (घ) संस्थाले गरेको कार्य आफ्नो कार्यक्षेत्र भित्र रहेको पाइयो ।
- (ङ) संस्थामा लेखा सम्बन्धी कुनै जालसाजी भएको, कम्पनीको श्रेस्ता र लेखापरीक्षणबाट हाम्रो जानकारीमा आएन ।



अनन्त भण्डारी, सि.ए.

प्रोप्राइटर

मिति: २०८०।०८।११

स्थान: रुपन्देही

UDIN: 231127CA01213elbKJ

अनन्त एण्ड एसोसिएट्स

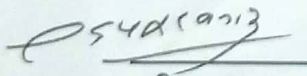
चार्टर्ड एकाउन्टेण्ट्स

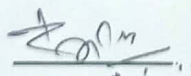
लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस

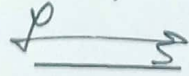
बुटवल ११, रुपन्देही

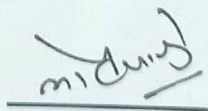
२०८० आषाढ मसान्तको बासलात

दायित्व/सम्पत्ति	अनुसूची	आ.व.०७९/०८०	आ.व.०७८/०७९
कोषको स्रोत			
पुँजी खाता		८,९२५,०००.००	८,९२५,०००.००
संचित (बचत)	१	३०४,६७५,२०७.३६	२७४,९४८,०५५.७४
जगेडा कोष	२	२३९,६४०,०७३.४७	२३९,२१६,४७३.४७
विद्यार्थी धरौटी	३	१८,००४,५५०.००	१७,६२९,१५०.००
जम्मा		५७१,२४४,८३०.८३	५४०,७१८,६७९.२१
कोषको परिचालन			
जग्गा		८,९२५,०००.००	८,९२५,०००.००
स्थायी सम्पत्ति हास कटाएर	४	१८४,६५६,०३६.४१	१८९,५३५,९०९.१७
जम्मा क)		१९३,५८१,०३६.४१	१९८,४६०,९०९.१७
चालु सम्पत्ति, पेशकी तथा ऋण :			
चालु सम्पत्ति :			
बैंक मौज्दात	५	१५,४१७,९३४.३७	१६,९५८,०८८.३९
बैंक मौज्दात (मुद्दति)	६	३६८,६८५,१८६.००	३३४,३८५,१८६.००
पेशकी			
पेशकी तथा धरौटी	७	९००,४००.००	३१८,८००.००
जम्मा ख)		३८५,००३,५२०.३७	३५१,६६२,०७४.३९
न्यून: चालु दायित्व			
दिनुपर्ने	८	७,३३९,७२५.९५	९,४०४,३०४.३५
जम्मा (ग)		७,३३९,७२५.९५	९,४०४,३०४.३५
खुद चालु सम्पत्ति घ = (ख - ग)		३७७,६६३,७९४.४२	३४२,२५७,७७०.०४
जम्मा (घ)		५७१,२४४,८३०.८३	५४०,७१८,६७९.२१


दिपक खनाल
लेखा अधिकृत


कृष्ण गौतम
आ.ले.प. संयोजक


डा.तारा प्र.
उपाध्याय


मोतीलाल पाण्डेय
अध्यक्ष


अनन्त भण्डारी, सि.ए.
लेखापरीक्षक

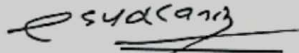


लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस

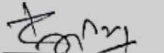
बुटवल ११, रुपन्देही

आ.व. २०७९/०८० को आम्दानी तथा खर्च विवरण

विवरण	अनुसूची	आ.व.०७९/०८०	बजेट ०७९/०८०	आ.व.०७८/०७९
प्रत्यक्ष आम्दानी:				
विद्यार्थीबाट शिक्षण शुल्क	९	१०३,३२६,८८०.००	१७६,५५७,५००.००	११२,६५७,१९०.००
जम्मा(अ)		१०३,३२६,८८०.००	१७६,५५७,५००.००	११२,६५७,१९०.००
अप्रत्यक्ष आम्दानी:				
अनुदान प्राप्त	१०	७,६३४,६७५.००	१९८,१००,०००.००	४,६६३,६५८.००
विविध तथा अन्यबाट	११	९,०८२,६९७.००	७,०४०,०००.००	७,३९५,११९.००
बैंक ब्याज आम्दानी	१२	२७,८०२,८४२.८९	२२,०००,०००.००	२४,६६१,४५१.४३
जम्मा(आ)		४४,५२०,२१४.८९	२२७,१४०,०००.००	३६,७२०,२२८.४३
जम्मा (क)=(अ+आ)		१४७,८४७,०९४.८९	४०३,६९७,५००.००	१४९,३७७,४१८.४३
खर्चहरू:				
हास कटौती	४	१३,३२२,०८७.७६	-	१२,५९६,०९२.६०
क्याम्पस संचालन तर्फ	१३	८९,३९०,८३९.१०	१२०,७१३,०००.००	७९,१३६,५०४.७३
प्रशासनिक तर्फ	१४	१५,४०७,०१६.४१	१९,११५,०००.००	१२,१५२,५३०.००
जम्मा (ख)		११८,११९,९४३.२७	१३९,८२८,०००.००	१०३,८८४,१२७.३३
जम्मा संचित (क-ख)		२९,७२७,१५१.६२		४५,४९३,२९१.१०



दिपक खनाल
लेखा अधिकृत



कृष्ण गौतम
आ.ले.प. संयोजक



डा.तारा प्र. उपाध्याय
क्याम्पस प्रमुख



मोतीलाल पाण्डेय
अध्यक्ष

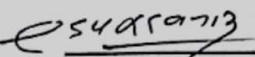


अनन्त भण्डारी, सि.ए.
लेखापरीक्षक



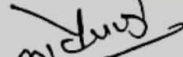
लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस
 बुटवल ११, रुपन्देही
 आ.व. २०७९/०८० नगद प्रवाह विवरण

क्र.सं.	विवरण	आ.व.०७९/०८०	आ.व.०७८/०७९
(क)	कारोवार सञ्चालनबाट नगद प्रवाह	४१,२०२,०६०.९८	५८,४६७,७७३.५४
१.	नगद प्राप्ति	१४८,२७०,६९४.८९	१४८,७१२,८१८.४३
१.१	विद्यार्थीबाट शिक्षण शुल्क	१०३,३२६,८८०.००	११२,६५७,१९०.००
१.२	अनुदान प्राप्त	७,६३४,६७५.००	४,६६३,६५८.००
१.३	विविध तथा अन्य	९,०८२,६९७.००	७,३९५,११९.००
१.४	बैंक ब्याज	२७,८०२,८४२.८९	२४,६६९,४५१.४३
१.५	कोषमा वृद्धि/(कमी)	४२३,६००.००	(६६४,६००.००)
२.	नगद भुक्तानी	(१०४,७९७,८५५.५१)	(९१,२९६,०३४.७३)
२.१	क्याम्पस संचालन तर्फ	(८९,३९०,८३९.१०)	(७९,१३६,५०४.७३)
२.२	प्रशासनिक तर्फ	(१५,४०७,०१६.४१)	(१२,१५९,५३०.००)
	कार्यगत पुंजी गतिविधि अधिको नगद प्रवाह	४३,४७२,८३९.३८	५७,४१६,७८३.७०
	सञ्चालन सम्बन्धि चालू सम्पत्तिमा कमी/(वृद्धि)	(५८१,६००.००)	१३९,७००.००
१.	पेशकी रकममा रकममा कमी/(वृद्धि)	(५८१,६००.००)	१३९,७००.००
१.	सञ्चालन सम्बन्धि चालू दायित्वमा (कमी)/वृद्धि	(१,६८९,१७८.४०)	९११,२८९.८४
१.	दायित्वमा (कमी)/वृद्धि	(२,०६४,५७८.४०)	१,४४१,८८९.८४
	धरौटीमा (कमी)/वृद्धि	३७५,४००.००	(५३०,६००.००)
(ख)	लगानी कारोवारमा नगद प्रवाह	(८,४४२,२१५.००)	(९,२०१,५३९.९४)
१.	स्थीर सम्पत्तिमा कमी/(वृद्धि)	(८,४४२,२१५.००)	(९,२०१,५३९.९४)
२.	अन्य	-	-
(ग)	वित्तीय श्रोत कारोवारमा नगद प्रवाह	-	-
१.	दीर्घकालीन ऋणमा वृद्धि/(कमी)	-	-
२.	पुंजी खातामा वृद्धि/(कमी)	-	-
३.	अन्य दायित्वमा वृद्धि/(कमी)	-	-
(घ)	यस वर्षको सम्पूर्ण गतिविधिबाट नगद प्रवाह	३२,७५९,८४५.९८	४९,२६६,२४१.६०
(ङ)	नगद तथा बैंकमा रहेको शुरु मौज्दात	३५१,३४३,२७४.३९	३०२,०७७,०३२.७९
(च)	नगद तथा बैंकमा रहेको अन्तिम मौज्दात	३८४,१०३,१२०.३७	३५१,३४३,२७४.३९


 दिपक खनाल
 लेखा अधिकृत


 कृष्ण गौतम
 आ.ले.प. संयोजक


 डा.तारा प्र.
 उपाध्याय


 मोतीलाल पाण्डेय
 अध्यक्ष


 अनन्त भण्डारी, सि.ए.
 लेखापरीक्षक

लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस

बुटवल ११, रुपन्देही

२०८० आषाढ मसान्तको संचित विवरण

(अनुसूची १)

विवरण	आ.व.०७९/०८०	आ.व.०७८/०७९
साधारण संचित:		
जोडः गत वर्ष सम्मको संचित	२७४,९४८,०५५.७४	२६४,४६२,७६४.६४
जोडः यस वर्षको संचित	२९,७२७,१५१.६२	४५,४८५,२९१.१०
घटाउः अन्य कोषमा बाँडफाँड	-	(३५,०००,०००.००)
जम्मा	३०४,६७५,२०७.३६	२७४,९४८,०५५.७४
जम्मा रकम बासलात मा सारेको	३०४,६७५,२०७.३६	२७४,९४८,०५५.७४

२०८० आषाढ मसान्तको जगेडा विवरण

(अनुसूची २)

विवरण	आ.व.०७९/०८०	आ.व.०७८/०७९
पुजिगत जगेडा:		
शिव कुमारी सैजू छात्रवृत्ति कोष	२००,१८६.००	२००,१८६.००
अजय पौडेल स्मृति छात्रवृत्ति कोष	६०,०००.००	६०,०००.००
बिक्रम काउचा स्मृति छात्रवृत्ति कोष	१००,०००.००	१००,०००.००
सतिस कसौधन छात्रवृत्ति कोष	१००,०००.००	१००,०००.००
राजेन्द्र लाकोल स्मृति छात्रवृत्ति कोष	३००,०००.००	-
अनुसन्धान तथा विकास कोष	३२,२९३,५४४.०९	३२,२९३,५४४.०९
छात्रवृत्ति कोष	४०,५९४,५०९.९०	४०,५९४,५०९.९०
आकस्मिक कोष	३६,२७८,०५०.२०	३६,२७८,०५०.२०
क्याम्पस जरनल कोष	१९,६४७,९१५.००	१९,५२४,३१५.००
बिद्यार्थी स्वविवृ भवन कोष	२०,८२६,१००.००	२०,८२६,१००.००
कम्प्युटर जगेडा कोष	२६,७७४,६३८.८८	२६,७७४,६३८.८८
कर्मचारी स्वास्थ्य उपचार कोष	४२,४५३,८४१.४०	४२,४५३,८४१.४०
तालिम कोष	११,२८८.००	११,२८८.००
भवन निर्माण कोष	२०,०००,०००.००	२०,०००,०००.००
जम्मा रकम बासलात मा सारेको	२३९,६४०,०७३.४७	२३९,२१६,४७३.४७

२०८० आषाढ मसान्तको विद्यार्थी धरौटी रकम विवरण

(अनुसूची ३)

विवरण	आ.व.०७९/०८०	आ.व.०७८/०७९
विद्यार्थीबाट जम्मा भएको क्याम्पस धरौटी रकम	१५,३९३,५५०.००	१४,९६१,१५०.००
विद्यार्थीबाट जम्मा भएको बुक बैंक धरौटी रकम	२,६११,०००.००	२,६६८,०००.००
जम्मा	१८,००४,५५०.००	१७,६२९,१५०.००

०५५५५५५५

दिपक खनाल
लेखा अधिकृत

कृष्ण गौतम
आ.ले.प. संयोजक

डा.तारा प्र. उपाध्याय
क्याम्पस प्रमुख

मोतीलाल पाण्डेय
अध्यक्ष

अनन्त मण्डारी, सिप.
लेखापरीक्षक

(continued)

[illegible]

अध्यक्ष

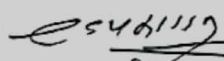


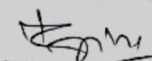
लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस

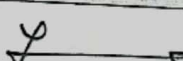
बुटवल ११, रुपन्देही

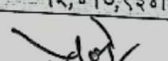
२०८० आषाढ मसान्तको बैंक मौज्जातको विवरण

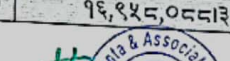
सि.नं.	बैंकको नाम	आ.व.०७९/०८०	आ.व.०७८/०७९
१	नविल बैंक लि.	५,६४२.९६	५,६४२.९६
२	रा.बा.बैंक लि.	१४९,३३४।५३	१४५,४१५।५२
३	रा.बा.बैंक, वि.वि.अ.आयोग	२,३३७,५३०।७१	४,२८६,७२३।४६
४	प्रभु बैंक लि.	१९४,३८९।१२	१९०,७८९।१२
५	कुमारी बैंक लि.	११६,०९४।९८	११६,४१०।०४
६	वेष्ट फाईनान्स लि.	२८८,८२६।७३	८६,७२७.४८
७	नेपाल इनभेष्टमेन्ट मेघा बैंक लि.	७८,४५७।०४	७८,४५७।०४
८	लुम्बिनी बचत तथा सहकारी संस्था लि.	१६७,७२८।०६	११२,५२५।६९
९	ग्लोबल आई.एम.ई. बैंक लि. (मिलनचोक)	१६,६२७।९४	१६,६२७।९४
१०	ग्लोबल आई.एम.ई. बैंक लि. (चौराहा)	३५,८७।९१	३५,८७।९१
११	ग्लोबल आई.एम.ई. बैंक लि. (देबिनगर) बचत	१,९५०,८८०।२०	४,२३८,०४०।७४
१२	ग्लोबल आई.एम.ई. बैंक लि. (देबिनगर) कल	७४१,२७५।३१	-
१३	सिटिजन बैंक इन्टरनेशनल लि. (पाल्पारोड)	५३३,८७८।८९	९३३,०१७।६२
१४	एन.एम.वि. बैंक लि.	५९,०२६।३६	५९,०२६।३६
१५	शाइन रेलुगा बिकास बैंक लि.	१०५,६२२।७१	२,५९६,०१२।७३
१६	गुडविल फाईनान्स लि.	४८२,८२९।७७	२१०,८३६।५१
१७	गरीमा बिकास बैंक लि.	५७१,४४७।९९	६३८,१४१।९२
१८	एभरेस्ट बैंक लि.	२३८,४५७।७०	२५९,७२४।३३
१९	लुम्बिनी बिकास बैंक लि.	१,५२९,५५४।२७	४७७,९२०।६८
२०	नेपाल बैंक लि.	१,५१०,६३१।३४	२७७,००४।८७
२१	माछापुच्छे बैंक	८०,३७।३३	२३९,१८६।१८
२२	हिमालयन बैंक लि.	४०२,८७४।२३	२५,६८६.३०
२३	ज्योति बिकास बैंक लि.	२६५,४४८।०५	५७,६३७.०१
२४	मुक्तिनाथ बिकास बैंक लि.	१,९२७,८८५।८४	६८१,४४५.०६
२५	कृषि बिकास बैंक	२१४,७३६।३३	-
२६	एन.आई.सि.एशिया बैंक (बचत)	४०६,७७०।०२	-
२७	एन.आई.सि.एशिया बैंक (कल)	६,१०१।५१	-
२८	कामना सेवा बिकास बैंक लि.	९९९,६३९।३४	१,१८९,२१६।९२
	जम्मा	१५,४१७,९३४।३७	१६,९५८,०८८।३९


दिपक चन्दल
लेखा अधिकृत


कृष्ण गौतम
आ.न.प. संयोजक


डा.तारा प्र. उपाध्याय
क्याम्पस प्रमुख


मोतीलाल पाण्डेय
अध्यक्ष


अनन्त पाण्डेय
लेखापरीक्षक

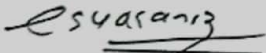
लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस

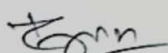
बुटवल ११, रुपन्देही

२०८० आषाढ मसान्तको बैंक तथा वित्तिय सस्थांमा मौज्दात मुद्दतिको विवरण

(अनुमृची ६)

सि.नं.	नाम	खाना नं.	आ.व.०७९/०८०	आ.व.०७८/०७९
१	गुडविल फाईनान्स लि.	मुद्दति	१०,०००,०००.००	१०,०००,०००.००
२	गरीमा विकास बैंक लि.	मुद्दति	१५,०००,०००.००	२१,०००,०००.००
३	लुम्बिनी सहकारि लि.	मुद्दति	५२५,०००.००	५२५,०००.००
४	लुम्बिनी विकास बैंक लि. (शिव कुमारी सैनुछात्रवृत्ती कोष)	मुद्दति	२००,१८६.००	२००,१८६.००
१७	लुम्बिनी विकास बैंक लि. (रानेन्द्र साकोल छात्रवृत्ती कोष)	मुद्दति	३००,०००.००	-
५	कामना सेवा विकास बैंक	मुद्दति	२४,५००,०००.००	३२,५००,०००.००
६	कामना सेवा विकास बैंक (अनन्य पौडेल फण्ड)	मुद्दति	६०,०००.००	६०,०००.००
७	कामना सेवा विकास बैंक (विक्रम काज्या फण्ड)	मुद्दति	१००,०००.००	१००,०००.००
८	ग्लोबल आई एम ई बैंक	मुद्दति	२०,०००,०००.००	५५,०००,०००.००
९	शाइन रेगुलर विकास बैंक	मुद्दति	१५३,०००,०००.००	११८,०००,०००.००
१०	सिटीजन बैंक इन्टरनेशनल	मुद्दति	२०,०००,०००.००	३२,०००,०००.००
११	मुक्तिनाथ विकास बैंक	मुद्दति	८०,०००,०००.००	४०,०००,०००.००
१२	माछापुच्छ्रे बैंक	मुद्दति	-	५,०००,०००.००
१३	ज्योति विकास बैंक	मुद्दति	५,०००,०००.००	५,०००,०००.००
१४	हिमालयन बैंक	मुद्दति	५,०००,०००.००	५,०००,०००.००
१५	वेष्ट फाइनान्स	मुद्दति	५,०००,०००.००	५,०००,०००.००
१६	कृषि विकास बैंक	मुद्दति	५,०००,०००.००	५,०००,०००.००
१८	लुम्बिनी विकास बैंक	मुद्दति	२५,०००,०००.००	-
जम्मा			३६८,६८५,१८६.००	३३४,३८५,१८६.००


दिपक खनाल
लेखा अधिकृत


कृष्ण गौतम
आ.ले.प. संयोजक


डा.तारा प्र. उपाध्याय
न्यायमय प्रमुख


मोतीलाल पाण्डेय
अध्यक्ष


अनन्त भण्डारी, सिद्द.
लेखापरीक्षक

लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस

बुटवल ११, रुपन्देही

२०८० आषाढ मसान्तसम्मको पेशकी तथा धरौटी विवरण

(अनुसूची ७)

सि.नं.	विवरण	आ.व.०७९/०८०	आ.व.०७८/०७९
१	भरत भुसाल(ल्यापटप पेशिक)	२९,०००.००	९९,०००.००
२	तारा प्रसाद उपाध्याय (ल्यापटप पेशिक)	३२,९००.००	११३,३००.००
३	टंक न्यौपाने (ल्यापटप पेशिक)	-	७५,०००.००
४	निरज गौतम (ल्यापटप पेशिक)	७०,०००.००	-
५	भगवति प्रसाद चौधरी (ल्यापटप पेशिक)	४२,८००.००	-
६	भगवति प्रसाद चौधरी (पाठ्यक्रम निर्माण)	२१४,२००.००	-
७	द्वारीका गौतम (शैक्षिक भ्रमण)	४८०,०००.००	-
८	टेलिफोन धरौटी	६,०००.००	६,०००.००
९	सिए धरौटी	२५,०००.००	२५,०००.००
१०	पानी धरौटी	५००.००	५००.००
	जम्मा	९००,४००.००	३१८,८००.००

esvaran

दिपक खनाल
लेखा अधिकृत

Tom

कृष्ण गौतम
आ.ले.प. संयोजक

Y I

डा.तारा प्र. उपाध्याय
क्याम्पस प्रमुख

madhu

मोतीलाल पाण्डेय
अध्यक्ष



अनन्त भण्डारी, सिए.
लेखापरीक्षक

लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस

बुटवल ११, रुपन्देही

२०८० आषाढ मसान्तसम्मको दिनुपर्ने दायित्व विवरण

(अनुसूची ८)

सि.नं.	विवरण	आ.व.०७९/०८०	आ.व.०७८/०७९
१	त्रि.वि.दर्ता तथा रजिष्ट्रेशन शुल्क	१४६,२८५.००	३६,७८५.००
२	बिद्यार्थी लाई दिनुपर्ने	४७०.००	४७०.००
३	वार्षिक परिक्षा शुल्क	१२०,१३८.००	२,२८८,७४८.००
४	स्ववियु शुल्क	९६९,२१६.००	१,०६५,०१६.००
५	रंगरोगन रिटेन्सन रकम	४६,९९६.००	४६,९९६.००
६	शौचालय रिटेन्सन रकम	१२,५०१.२१	१२,५०१.२१
७	ग्राउण्ड रिटेन्सन रकम	४,७३४.००	४,७३४.००
८	IT LAB रिटेन्सन रकम	४२,१०५.००	४२,१०५.००
९	एकेडेमिक भवन रिटेन्सन रकम	३,४६३,३११.२६	३,४६३,३११.२६
१०	बासकेटबल कोर्ट रिटेन्सन रकम	६२,१६२.००	-
११	रिटेन्सन रकम	७१,२४६.००	-
१२	सुरेन्द्र श्रेष्ठ (छात्रवृत्ति कोष)	४७,६००.००	४७,६००.००
१३	ईश्वर गौतम (छात्रवृत्ति कोष)	२१,२५०.००	२१,२५०.००
१४	टेण्डर धरौटी	४०८,१४६.००	४२१,२६८.००
१५	प्रमाणित शुल्क	१९,६९५.००	१९,६९५.००
१६	कर दिनुपर्ने	६२४,८२०.४८	८२८,९७४.८८
१७	भु.पु.बिद्यार्थी समाज	१,२२९,०५०.००	१,०५४,८५०.००
१८	क्यान्टीन धरौटी	५०,०००.००	५०,०००.००
	जम्मा	७,३३९,७२५.९५	९,४०४,३०४.३५

९५४१०७१३
दिपक खनाल
लेखा अधिकृत

कृष्ण गौतम
आ.ले.प. संयोजक

डा.तारा प्र. उपाध्याय
क्याम्पस प्रमुख

मोतीलाल पाण्डेय
अध्यक्ष

अनन्त भण्डारी, सि.ए.
लेखापरीक्षक

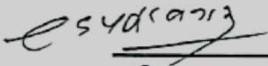
लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस

बुटवल ११, रुपन्देही

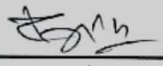
२०८० आषाढ मसान्तसम्मको विद्यार्थीबाट आएको शैक्षिक शुल्क आम्दानी विवरण

(अनुसूची ९)

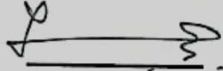
सि.नं.	विवरण	आ.व.०७९/०८०	बजेट ०७९/०८०	आ.व.०७८/०७९
१	शिक्षण शुल्क	१२,२५८,०९०.००	१४,९७६,०००.००	१९,०९२,२९४.००
२	भर्ना शुल्क	१७,०३७,३००.००	३२,७२७,५००.००	२६,६११,४८५.००
३	सेमेष्टर शुल्क	६६,२४८,०९०.००	१२२,८५४,०००.००	६६,९५३,४११.००
४	परीक्षा आम्दानी (स्वायत्त)	७,७८३,४००.००	६,०००,०००.००	-
	जम्मा	१०३,३२६,८८०.००	१७६,५५७,५००.००	११२,६५७,१९०.००



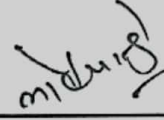
दिपक खनाल
लेखा अधिकृत



कृष्ण गौतम
आ.ले.प. संयोजक



डा.तारा प्र. उपाध्याय
क्याम्पस प्रमुख



मोतीलाल पाण्डेय
अध्यक्ष



अनन्त भण्डारी, सि.ए.
लेखापरीक्षक

लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस

बुटवल ११, रुपन्देही

२०८० आषाढ मसान्तसम्मको प्राप्त अनुदानको विवरण

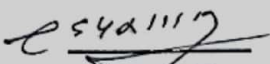
(अनुसूची १०)

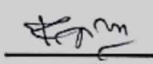
सि.नं.	विवरण	आ.व.०७९/०८०	बजेट ०७९/०८०	आ.व.०७८/०७९
१	जि.स.स. अनुदान	-	३००,०००.००	-
२	वि. वि. अनुदान आयोग(ECA)	-	४०,०००,०००.००	१,२००,०००.००
३	वि.वि.अनुदान आयोग (Regular)	१,८१०,०००.००	२,५००,०००.००	१,६८५,०००.००
४	वि.वि.अनुदान आयोग (Performan)	-	५०,०००,०००.००	१११,९००.००
५	वि.वि.अनुदान आयोग (Research)	१२४,६७५.००	-	-
६	वि.वि.अनुदान आयोग (NEHEP)	१,९००,०००.००	-	-
७	संस्थागत स्वायत्तता अनुदान	-	१००,०००,०००.००	-
८	उद्योग वाणिज्य संघ	-	३००,०००.००	-
९	शिक्षा मन्त्रालयबाट अनुदान	-	१,०००,०००.००	-
१०	ग्लोबल आईएमई बैंक (CSR)	-	-	६०,०००.००
११	नागरीक लगानी कोष (CSR)	५०,०००.००	-	-
१२	सामाजिक विकास डिभिजन कार्यालय	१५०,०००.००	३,०००,०००.००	८१७,३७५.००
१३	भारतीय दुतावास (बस प्राप्त)	३,६००,०००.००	-	-
१४	बुटवल उपमहानगरपालिका	-	१,०००,०००.००	७८९,३८३.००
	जम्मा	७,६३४,६७५.००	१९८,१००,०००.००	४,६६३,६५८.००

२०८० आषाढ मसान्तसम्मको अन्य आम्दानी विवरण

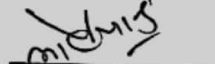
(अनुसूची ११)

सि.नं.	विवरण	आ.व.०७९/०८०	बजेट ०७९/०८०	आ.व.०७८/०७९
१	विविध आम्दानी	२,९९६,९२४.००	२,७००,०००.००	५,०९१,७३७.००
२	फोटोकपि आम्दानी	१२,९९९.००	७०,०००.००	२७,६७७.००
३	क्यान्टिन भाडा	२०७,५००.००	२६०,०००.००	२१०,०००.००
४	तालिम आम्दानी	१६४,४००.००	२००,०००.००	२१३,५००.००
५	PRE VIVA, VIVA आम्दानी	३,०३५,६००.००	१,५००,०००.००	१,६८२,८००.००
६	हल भाडा (स्ववियु)	-	१२०,०००.००	९,०००.००
७	क्याम्पस परीक्षा केन्द्र सहयोग	१६१,३७०.००	३००,०००.००	१५६,८०५.००
८	अन्तर्राष्ट्रिय सेमिनार आम्दानी	२,५०३,९०४.००	१,५००,०००.००	-
९	टाई विक्रीबाट	-	९०,०००.००	३,६००.००
१०	अन्य आम्दानी	-	३००,०००.००	-
	जम्मा	९,०८२,६९७.००	७,०४०,०००.००	७,३९५,११९.००


दिपक खनाल
लेखा अधिकृत


कृष्ण गौतम
आ.ले.प. संयोजक


डा.तारा प्र. उपध्याय
क्याम्पस प्रमुख


मोतीलाल पाण्डेय
अध्यक्ष


अनन्त भण्डारी, सि.ए.
लेखापरीक्षक

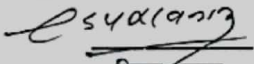
लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस

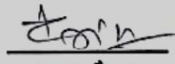
बुटवल ११, रुपन्देही

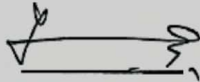
२०८० आषाढ मसान्तसम्मको बैंक ब्याज आम्दानी विवरण

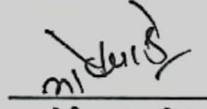
(अनुसूची १२)

सि.नं.	विवरण	आ.व.०७९/०८०	बजेट ०७९/०८०	आ.व.०७८/०७९
१	ब्याज आम्दानी (बैंकहरु)	५२८,०७०.८३		१५९,१३०.०६
२	ब्याज आम्दानी (मेघा बैंक मुद्दति)	-		१,९९०.९४
३	ब्याज आम्दानी (कुमारी बैंक मुद्दति)	-		१६३,४७९.४५
४	ब्याज आम्दानी (सिटिजन बैंक मुद्दति)	२,९४७,३६५.९२		५,१३७,९५३.१७
५	ब्याज आम्दानी (शार्डन रेशुद्धा विकास बैंक मुद्दति)	९,१३५,१९७.५७		८,१२४,४८४.८२
६	ब्याज आम्दानी (कामना सेवा विकास बैंक मुद्दति)	२,२१५,०७१.१७		३,९७७,९७३.४६
७	ब्याज आम्दानी (लुम्बिनी सहकारी मुद्दति)	२८,६६७.३०		४३,३८२.५६
८	ब्याज आम्दानी (माछापुच्छे बैंक मुद्दति)	१८०,२४६.५२		२२८,३८०.००
९	ब्याज आम्दानी (गरिमा बैंक मुद्दति)	१,४५०,७०९.२५		२,६७६,४०२.७२
१०	ब्याज आम्दानी (गुडविल फाइनेन्स मुद्दति)	८८५,०५१.४३		१९२,३८७.६०
११	ब्याज आम्दानी (वेष्ट फाइनेन्स मुद्दति)	४९७,५५३.८५		८६,५९५.३२
१२	ब्याज आम्दानी (ग्लोबल बैंक मुद्दति)	१,१३४,४७८.७०		३,१०५,२७४.७१
१३	ब्याज आम्दानी (ज्योति विकास बैंक मुद्दति)	३३७,५९०.०२		५७,६३७.०१
१४	ब्याज आम्दानी (हिमालयन बैंक मुद्दति)	६२७,१८७.९३		२५,६८६.३०
१५	ब्याज आम्दानी (लुम्बिनी विकास बैंक मुद्दति)	२,०१७,२५९.५४		-
१६	ब्याज आम्दानी (नेपाल बैंक मुद्दति)	४२४,७५२.४७		-
१७	ब्याज आम्दानी (कृषि विकास बैंक मुद्दति)	२१४,७३६.३३		-
१८	ब्याज आम्दानी (मुक्तिनाथ विकास बैंक मुद्दति)	५,१७८,९०४.०६		६८०,६९३.३१
	जम्मा	२७,८०२,८४२.८९	२२,०००,०००.००	२४,६६१,४५१.४३


दिपेन्द्र खनाल
लेखा अधिकृत


कृष्ण गौतम
आ.ले.प. संयोजक


डा.तारा प्र. उपाध्याय
क्याम्पस प्रमुख


मोतीलाल पाण्डेय
अध्यक्ष


अनन्त भण्डारी, सिपाई
लेखापरीक्षक

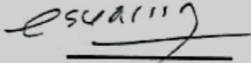
लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस

बुटवल ११, रुपन्देही

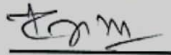
२०८० आषाढ मसान्त सम्मको संचालन खर्चको विवरण

(अनुसूची १३)

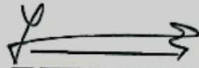
सि.नं.	विवरण	आ.व.०७९/०८०	बजेट ०७९/०८०	आ.व.०७८/०७९
१	कर्मचारी तलब भत्ता खर्च	७७,९३५,३४७.६०	१०६,७८८,०००.००	७१,७२०,९२०.७३
२	EMIS. विद्युतिय ब्य.सु.प्रा. खर्च	९४,६९४.००	१,५००,०००.००	१३१,०००.००
३	आन्तरिक परीक्षा खर्च	३,१४८,४०३.५०	३,०००,०००.००	१,९४६,०७१.००
४	इन्धन तथा मोबिल जेनेरेटर मर्मत खर्च	९३,८५०.००	१००,०००.००	९१,५४०.००
५	इन्धन खर्च क्याम्पस भ्यान	१८२,५६९.००	२५०,०००.००	१३६,१५५.००
६	बिद्युत महशुल	७९६,९७६.००	८००,०००.००	६०२,५७८.००
७	शैक्षिक भ्रमण खर्च	-	५००,०००.००	१६२,१०५.००
८	औषधी उपचार खर्च	६६४,०४४.००	७५०,०००.००	७३०,८२४.००
९	छात्रवृत्ति खर्च	५,०१८,२७५.००	५,०००,०००.००	२,४३७,८११.००
१०	PRE VIVA,VIVA भत्ता खर्च	१,४१८,९४०.००	१,५००,०००.००	१,१७७,५००.००
११	MBA-BF दिक्षान्त समारोह खर्च	-	४७५,०००.००	-
१२	शैक्षिक सामग्री खर्च	३७,७४०.००	५०,०००.००	-
	जम्मा	८९,३९०,८३९.१०	१२०,७१३,०००.००	७९,१३६,५०४.७३



दिपक खनाल
लेखा अधिकृत



कृष्ण गौतम
आ.ले.प. संयोजक



डा.तारा प्र. उपाध्याय
क्याम्पस प्रमुख



मोतीलाल पाण्डेय
अध्यक्ष



अनन्त भण्डारी, सि.ए.
लेखापरीक्षक

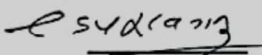
लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस

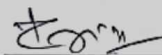
बुटवल ११, रुपन्देही

२०८० आषाढ मसान्त सम्मको प्रशासनिक खर्चको विवरण

(अनुसूची १४)

सि.नं.	विवरण	आ.व.०७९/०८०	बजेट ०७९/०८०	आ.व.०७८/०७९
१	तालिम, प्रशिक्षण, शीप विकाश तथा अनुसन्धान खर्च	६,९०३,३३३.००	७,०००,०००.००	६,२१४,००९.००
२	वार्षिक मुखपत्र/क्यालेन्डर/ब्रोसर छापाई खर्च	१०९,१४६.००	३००,०००.००	२५३,४३१.००
३	दैनिक भ्रमण भत्ता खर्च	८०१,१६०.००	८००,०००.००	५८६,३२३.००
४	वार्षिक उत्सव खर्च	३१८,४१७.००	३५०,०००.००	२१,५६७.००
५	व्यवस्थापन खर्च	६१७,५८४.००	७००,०००.००	५०९,०४४.००
६	स्ववियु निर्वाचन खर्च	२५७,७३२.००	३००,०००.००	-
७	पब्लिक क्याम्पस संघ खर्च	२२,५००.००	५०,०००.००	-
८	मसलन्द तथा छापाई खर्च	५०३,४४६.००	५००,०००.००	३७९,६३६.००
९	मर्मत तथा संभार खर्च	७४१,६१४.००	१,०००,०००.००	१,०४१,०४७.००
१०	स्वागत सत्कार खर्च	२१२,७७६.००	४००,०००.००	२१६,२८९.००
११	लेखा परीक्षण शुल्क	५६,५००.००	५०,०००.००	५०,०००.००
१२	रंगरोगन खर्च	१९६,६९३.००	२,०००,०००.००	६५६,५००.००
१३	विज्ञापन खर्च	२५३,५२५.००	४५०,०००.००	१८९,११५.००
१४	पत्रपत्रिका खर्च	१०४,३०९.००	३००,०००.००	७९,८३२.००
१५	अफिस फुटकर खर्च	९४,१९३.०६	१००,०००.००	११६,५१९.००
१६	फोटोकपी खर्च	७,६५०.००	७५,०००.००	६९,८१९.००
१७	टेलिफोन तथा ईन्टरनेट महशुल खर्च	३८९,३०३.००	५००,०००.००	१८३,५३०.००
१८	युनिफर्म खर्च	५०२,५००.००	५४०,०००.००	५२५,०००.००
१९	विविध खर्च	-	-	११०,६०३.००
२०	विविध तथा भैपरी आउने खर्च	१९४,४४१.००	२००,०००.००	१०५,५७४.००
२१	विश्वविद्यालय स्थापना प्रारम्भिक खर्च	४५३,५२५.३५	५००,०००.००	७८,१२०.००
२२	अतिरिक्त क्रियाकलाप खर्च	१९३,४७६.००	२००,०००.००	२०९,१९२.००
२३	बिद्यार्थी कल्याणकारी खर्च	१७१,९९१.००	२००,०००.००	२२२,०११.००
२४	कार्यालय सजावट खर्च	१०३,३७५.००	१००,०००.००	१००,२७६.००
२५	बिमा खर्च	४६८,६४३.००	५००,०००.००	२४२,०९३.००
२६	टाई खरिद खर्च	-	२००,०००.००	-
२७	अन्तराष्ट्रिय सेमिनार खर्च	१,४९७,४१५.००	१,५००,०००.००	-
२८	सम्बन्धन नविकरण खर्च	४,०००.००	-	-
२९	सामाजिक उत्तरदायित्व खर्च	४०,५००.००	-	-
३०	उद्यमशिलता त्रिवर्षीय खर्च	१८७,२६९.००	३००,०००.००	-
	जम्मा	१५,४०७,०१६.४१	१९,११५,०००.००	१२,१५९,५३०.००


दिपक खरेल
लेखा अधिकृत


कृष्ण गौतम
आ.ले.प. संयोजक


डा.तारा प्र. उपाध्याय
क्याम्पस प्रमुख


मोतीलाल पाण्डेय
अध्यक्ष


अनन्त भण्डारी, सि.ए.
लेखापरीक्षक

लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस

आ.व ०७९/०८० मा स्टोरमा मौज्जात रहेका वस्तु भै जाने सामानहरूको विवरण

सि.नं.	नाम	परिणाम	इकाई	दर	कैफियत
१	वाइन्ड टेप	९	पिस	६५	५८५
२	सेलो टेप (सानो)	९	पिस	४५	४०५
३	सेलो टेप (ठूलो)	२	पिस	३२०	६४०
४	स्क्रिपर फाईल	१५	पिस	१६	२४०
५	फोबिकोल (सानो २०० ग्राम)	१	पिस	१२०	१२०
६	बोडमार्कर	५२०	पिस	३५	१३०००
७	बोडमार्कर मसि	१	पिस	८५०	८५०
८	परिक्षा फारम	१०८००	प्रति	३२५	३५१००
९	डायरी २०२	१८	पिस	११०	१९८०
१०	डायरी २०३	१२	पिस	१६५	१९८०
११	डायरी २०४	२	पिस	१८५	३७०
१२	मासि पमनिंग्ट	१०	पिस	३६२५	३६२५
१३	HDML क्लेक्टर	२	पिस	७०७१९६	१४१४३९२
१४	स्पाइरल डायरी (सानो)	१३२	पिस	१६५	२१७८
१५	स्पाइरल डायरी (ठूलो)	४८	पिस	४७	२२५६
१६	साहाय्य	१२	प्याकेट	१२०	१४४०
१७	HDML केबल १० मिटर	३	पिस	१३००	३९००
१८	कुलिन	१	पिस	१५५	१५५
१९	मोनामी पेन	१२	प्याकेट	१४४	१७२८
२०	सिमोस बेटरी	२०	पिस	७०७३९	१४१४३९
२१	पाइलट पेन	२०	पिस	११०	२२००
२२	डिस्टर	३६	पिस	४८	१७२८
२३	बेटरी (ठूलो)	३२	पिस	१०५	३३६
२४	बेटरी (सानो)	१२	पिस	१३५	१६२
२५	स्टापलर	१८	पिस	६९	१२४२
२६	स्टापलर मेडियम	६	पिस	२२५	१३५०
२७	स्टापलर पिन (सानो)	१	प्याकेट	२५०	२५०
२८	स्टापलर पिन (मिडियम)	१०	बक्स	४०	४००
२९	स्टापलर पिन (ठूलो)	७	बक्स	७०	४९०
३०	लाईफव्याय सावुन	३२	पिस	१११९	३६०१८
३१	डिटोल सावुन	१४	पिस	१८	२५२
३२	रिच सावुन	१	पिस	१०	१०
३३	टेबलटेनिस नेट	१	पिस	८००	८००
३४	सेलो पेन	३	पिस	२७५	८२५
३५	बल पेन (कालो)	३०	पिस	७	२१०
३६	बल पेन (रातो)	५०	पिस	७	३५०
३७	बल पेन (निलो)	१०	पिस	७	७०
३८	बल पेन (हरियो)	५	पिस	७	३५
३९	क्लर पेपर	५	रिम	१९०	९५०
४०	माउस प्याड	१०	पिस	१२०	१२००
४१	ट्वालेट पेपर	१०	पिस	७२	७२०
४२	इन्डेक्स फाइल	३१	पिस	१८५	५७३५
४३	लेटरप्याड	२००	पिस	५५	११००
४४	लेटरप्याड स्वायत्तता	९००	पिस	५	४५००
४५	रजिष्टर २ नं.	४	पिस	६३	२५२
४६	रजिष्टर ३ नं.	१६	पिस	८०	१२८०
४७	रजिष्टर ४ नं.	१	पिस	१३०	१३०
४८	हाजिर रजिष्टर	१८	पिस	२८	५०४
४९	A4 खाम	३५३	पिस	८५	३०००५
५०	क्यापस डायरी (ठूलो)	४५	पिस	३५	१५७५
५१	क्यापस डायरी (सानो)	११४	पिस	१६५	१८८१
५२	मेलामाईन डे	३	पिस	५५०	१६५०
५३	स्टिल डे	२	पिस	७८०	१५६०
५४	क्याम्पस खादा	७	पिस	१२५	८८७५



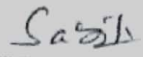
५५	मायाको चिनो बुद्ध मुर्ति सानो	१६	पिस	१६००	२५६००
५६	मायाको चिनो बुद्ध मुर्ति मिडियम	६	पिस	२३५०	१४१००
५७	रिड फाइल	९	पिस	१२०	१०८०
५८	क्रिकेट ब्याट	२	पिस	३५००	७०००
५९	क्रिकेट ग्लव	३	सेट	२१००	६३००
६०	क्रिकेट ड्रेस	१४	पिस	८५०	११९००
६१	क्रिकेट इयुज बल	१	पिस	५५०	५५०
६२	क्रिकेट धाइ प्याड	३	सेट	१६००	४८००
६३	फिनेल	११	पिस	९०	९९०
६४	शौचालय बस	२	पिस	१६०	३२०
६५	वार्षिक प्रतिवेदन	३०	पिस	३९९१९६	११९९८५८
६६	जालो फाल्ने	१	पिस	८०	८०
६७	भाडु	११	पिस	१००	११००
६८	इशर विक	२	पिस	५५०	११००
६९	स्टोर प्राप्ति तथा नोट निरिक्षण	७	ठेली	२००	१४००
७०	स्टोर माग फारम	७	ठेली	२००	१४००
७१	खरिद माग फारम	५	ठेली	२००	१०००
७२	ब्यानडिग पेपर	९	प्याकेट	५०	४५०
७३	भौचर	३	ठेली	१९०	५७०
७४	स्टक बुक	५५	पिस	१४५	७९७५
७५	विक्री खाता	६०	पिस	१४५	८७००
७६	लेजर (१ नं)	८२	पिस	११५	९४३०
७७	A3 खाम कपडावाला	६४०	पिस	२७	१७२८०
७८	A4 खाम कपडावाला	७००	पिस	३६	२५२००
७९	रेकर्ड फाइल (नेपाली)	४४४	पिस	८५	३७७४
८०	337 काटेज	२	पिस	८५०	१७००
८१	NPG-S1 काटेज	१	पिस	६२००	६२००
८२	85 A काटेज	१	पिस	१५००	१५००
८३	303 काटेज	१	पिस	८५०	८५०
८४	पन्चिड मेथिन मिडियम	५	पिस	२५०	१२५०
८५	फाइबर व्याग	२	के.जी	३६०	७२०
८६	स्टापलर	२१	पिस	८०	१६८०
८७	कैची	५	पिस	१६५	८२५
८८	चेस	३	सेट	३५०	१०५०
८९	पर्दा	१६	पिस	५००	८०००
९०	विविध आम्दानी भर्पाई	३	पिस	१२५	३७५
९१	भू.पु. विद्यार्थी रसिद	९	पिस	८०	७२०
९२	भर्ना फारम वि.वि.एस. चौथो वर्ष	३	बुक	१००	३००
९३	भर्ना फारम वि.वि.एस. तेस्रो वर्ष	५००	पिस	२०४८६	१२४३३
९४	भर्ना फारम वि.वि.एस. दोस्रो वर्ष	१००	पिस	२०४८६	२०४८६
९५	फोटोकपी पेपर (७५ ग्राम)	२०	रिम	४९५	९९००
९६	हार्पिक	५	पिस	१५९	७९५
९७	Student Profile	४३	बुक	१०५	४५१५
९८	Tie MBS	२६	पिस	८०	२०८०
९९	Tie BBS	४५९	पिस	६४	२९३७६
१००	वास्केटबल	१	पिस	१६५०	१६५०
१०१	भलिबल मिक्सा मिडियम	२	पिस	१४५०	२९००
१०२	फुटबल ग्लोप	१	सेट	२०००	२०००
१०३	बल्ल	१८	पिस	२८५	५१३०
१०४	बेल	२	पिस	२४०	४८०
१०५	माउस	५	पिस	२५०	१२५०
१०६	माउस वायरलेस	१	पिस	९२९१२	९२९१२
१०७	इलेक्ट्रोनिक चोक	१	पिस	१६०	१६०
१०८	Capicator	१७	पिस	६०	१०२०
१०९	विद्यार्थी भर्ना फारम	३४००	प्रति	६५	२२१००
११०	सेनटरी प्याड	१००	पिस	७५	७५००
१११	कन्फ्रन्स प्रोसिडिङ	५०	पिस	२५२	१२६००
११२	वाईपर	६	पिस	१९०	११४०
११३	पोछा	१२	पिस	२५०	३०००

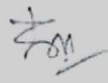
tom Soxh

→ mch

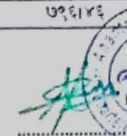


११६	ग्राम माडा (९५५६)	१२१०	पिस	११९	२२९९
११७	ग्राम (९५५६) पिन्ट	१५५०	पिस	५	७७५०
११८	पिसिड	१२०	पिस	५	६००
११९	गाट पसर	२२	प्रति	१२	२६४
१२०	पन डाइम	१	पिस	७९६१४६	७९६१४६


 Sabita Shaky
 Deputy Administrator




 Prof. Dr. Tara Pd. Upadhyaya
 Campus Chief


 CA Anant Bhandari
 Auditor



लुम्बिनी बाणिज्य क्याम्पस, बुटवल

आ.व ०७९/०८० मा स्टोरमा रहेका खर्च भै नजाने सामाहरुको विवरण

S.N	Description (Building)	Total	S.N	Description (Computer Materials)	Total
1	Building 1 (Buddhawali)	1	1	Systematic Software	1
2	Building 2 (Ramapithecus)	1	2	Computer	95
3	Building 3 (Tilganga)	1	3	Printer	16
4	Building 4 (Jitgadhi)	1	4	Scanner	1
5	Building 5 (Tilaurakot)	1	5	Steplizer	12
6	Building 6 (Union Hall)	1	6	Harddisk	8
7	Building 7 (Ujirshingh)	1	7	UPS	20
8	Building 8 (Library)	1	8	Server	1
9	Basket Ball Ground	1	9	Barcode Reader	1
10	Garage	1	10	Barcode Software	1
11	Generator Shed	1	11	Land Card	4
12	Boarding	2	12	512 MB Ram	5
13	Volley Ball Court	1	13	Geaser	2
14	Compound Wall	2	14	HP Prodesk Computer	36
S.N	Description (Furniture & Others)	Total	15	ADSL Wireless	1
1	Student chair with written	249	16	8 port Hub	1
2	Office chair with form in karma	1	17	RJ Connector	10
3	Steel Chair	29	18	Networking Wire	140 Mtr.
4	Employee's Filing Cabinet	1	19	DVR/W (PATA)	1
5	Easy Chair	4	20	DUR System 16 channel with Harddisk	1
6	One side book desk Table	2	21	DUR Adopter	2
7	Executive Desk	1	22	DUR Jacj and Cable	1
8	Filling Cabinet (Wood)	5	23	Router	7
9	Filling Cabinet (Steel)	7	24	Wireless Device	3
10	Lecturer Stand Desk	18	25	Labtop	5
11	Bench	3	26	1 GB RAM	3
12	Stool	3	27	Mobile	3
13	काठको आलमारी	1	S.N	Description (Office Materials)	Total
14	Steel Daraj	9	1	Cash Box	1
15	दराज ५ नं.	1	2	Photocopy Machine	4
16	टि Table	9	3	Projector	51
17	Table with Drawer	4	4	Phone Set	36
18	Simple Chair	8	5	Attendance Machine	2
19	Counter Library	3	6	CCD Camera	26
20	Table for Staff	1	7	Camera	2
21	Daraj with Gharra	1	8	T.V	2
22	Bench wood for student	47	9	Sharp VCD	2
23	Desk wood for student	43	10	Fax Machine	1
24	Open Rack (Wood)	2	11	Battry Exide	3
25	Notice Board	4	12	Doormate Iron	1
26	Sofa Set	11 Pcs.	13	Lamination Machine	1
27	Steel Open Rack	1	14	Vaccum Cleanner	1
28	Steel Table	1	15	Soft Board	1

सक

→

मि/द/



Sank *Sank* *midu*

29	Revolving Chair	38	16	Steel Tank + Plastic Tank	2
30	S. Model Chair	5	17	Speaker	7
31	Office Steel Table	1	18	Tin Box	1
32	Steel Rack	13			

Sank
Sabita Shakya
Deputy Administrator

Prof. Dr. Tara Prasad Upadhyaya
Campus Chief

AA
CA Anant Bhandari
Auditor

S.N	Description (Furniture & Others)	Total	S.N	Description (Office Materials)	Total
33	Daraj with wood (Saff Room)	1	19	LED TV 85"	1
34	Book Rack	4	20	Web Camera	1
35	Desk + Bench	372	21	Wheat Machine	1
36	White Board	78	S.N	Description (Electric Materials)	Total
37	Rostorm	7	1	Fan Wall	6
38	Pillo R Chair	4	2	Fan Ceiling	237
39	Computer Revolving Chair	6	3	Exhaust Fan	1
40	Office Table	6	4	Electric Filter	3
41	Table Sada	2	5	Power Cable for 3 phase	116 mtr
42	Pipe Chair	2	6	Transformer 150 kva	1
43	Almari	2	7	Stand Fan	2
44	Demostrative Rack	2	8	Air Condition	21
45	Library Rack	1	9	Inverter	1
46	Table Bamboo Ply with both side box	1	10	Intercome Telephone Machine	2
47	Wood Chair	8	11	Pannel Board	3
48	Book Kesh Daraj	13	12	Three fase wire	410m
49	Chair Wood	40	S.N	Description (Travel Materials)	Total
50	Table Wood	4	1	Scarpio Jeep	1
51	Table Wood	6	2	Gard (Back Side)	1
52	U Size Table	1	3	Gard (Front Side)	1
53	Steel Daraj (18 Locker)	2	S.N	Description (Machine Materials)	Total
54	Library Revolving Chair	2	1	Grass Cutting Machine	1
55	Plastic Dolphin Chair	39	2	Generator	2
56	Computer Table	48	3	Iron	1
57	T.V. Cabinet	1	4	Change Over	2
58	Gate	200 Kg	5	Freeze	1
59	Office Table+ Dept White	35	6	Water Cooler	3
60	Counter Ploywood	4	7	Water Dipspenser	3
61	Aluminium Partation (Help-Desk)	1 Pcs	8	Pipe Threader	1
62	Aluminium Partation	478.54 Sq.mt	9	Telephone Set with new Number	1
63	Almunium	324.97 Kg.	10	Fire Extinguisher	2
64	Office chair	3			
65	Computer Chair	c			
66	Daraj (Widribe)	4			
67	Hydrolic Chair	49			
68	FRP Dustbin	8			
69	Book Stand	39			

midu

Sank
Sank

#02 Sush midh

70	Bench Desk Set (FRP)	18 set
71	Chair With Desk (FRP) 3 Seater	310
72	Bench with Desk (3 Seater FRP)	310
73	Chair (5 Seater) FRP	60
74	Stool For Photocopy	1
75	Book Rack (Display)	1
76	Chair Wood	325
77	Table	9
78	Meeting Table	8
79	VIP Office Table (L Size)	1

Sush
Sabita Shakya
Deputy Administrator

Prof. Dr. Tara Prasad Upadhyaya
Campus Chief

CA Anant Bhandari
Auditor

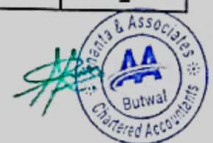
S.N	Description (Furniture & Others)	Total	S.N	Description	Total
80	Podium Plane	19	1	Lecturter Desk	27
81	Podium with Locker	5	2	Air Condatation	6
82	Podium withBox	15	3	Book Trolly	1
83	Counter Round	1	4	CCTV	7
84	Counter	2	5	Metal Chair	53
85	Book Stand (Small size)	10	6	Woodan Chair	50
86	Book Stand (Big size)	39	7	Office Chair	3
87	SofaSet Combady	11 Pcs.	8	Fiber Table and wooden chair set	90
88	Sofa (5 Seater Gudraj)	3	9	Computer	21
89	Lo Bed	7	10	Comuter chair	73
90	FRP Door	55.57 Sq.Ft.	11	Daraj File	1
91	Sound System	1	12	Desktop computer	1
92	Microphone	1	13	Photocopy machaine	1
93	Stand	1	14	External hard disk	1
94	Computer Table	12	15	Fan(ceiling)	43
95	File Rack	1	16	Fiber chair	48
96	Garden Nirman	1	17	Laptop	6
97	Toilet Nirman	1	18	Mobile	1
98	Renovation of Old Academic Building	1	19	Printer	6
99	Nala Nirman	1	20	Library rack wooden	9
100	Toilet Door	1	21	Dsl Router	3
101	Steel Daraj	1	22	Readin Table	4
102	Ply wood	249 Sq.Ft.	23	Office Table	2
103	office Cabinet	1	24	Wooden Conference Round Table	1
104	Bharayang (Iron)	60 Kg. (1 Pcs)	25	TT Board	3
105	Pipe Stage	450 K.G	26	Water Dispensary	1
106	Grill (Canteen),(Jitgadhi)	433 KG	27	Whiteboard	7
107	Iron for Table (Canteen)	545.45	28	Wireless microphone set	1
108	Liminited Seet	505 Sq. ft.	29	Iron Door	1
109	19mm Green Super Ply	78 Sq.ft	30	Mt.everest board	1

#02

Sush

→

midh



110	Marble	2122 kg	31	Projector Heavy Pipe Board	2
111	Willion wax	5	32	Rara Lack Board	1
112	Poonatile 180 grm.	5			
113	Stone Clips	124			
114	Pipe	108 Kg			
115	FRP Chair with Desk (Single)	73			
116	Office Cabinet	1			
117	Box	1			
118	Khat	1			
119	Thela	1			
120	Trust Fiber (Reception)	1			
121	Carpet	17.19sq.me.			
122	Safty Tank Nirman	1			
123	Notice Board wood	4			
124	Pipe Stool	15			
125	Round Table	1			
126	3 sitler metal chair	1			

.....
Sabita Shakya
Deputy Administrator

.....
Prof. Dr. Tara Prasad Upadhyaya
Campus Chief

.....
CA Anant Bhandari
Auditor



लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस

बुटवल-११, रुपन्देही

आ.व.२०७९।०८० को पुस्तकालय विवरण

विवरण	आ.व.२०७८/०७९ अ.ल्या. पुस्तक संख्या	आ.व.२०७९/०८० माथपपुस्तक संख्या	जम्मा पुस्तक	द्वयमेज बुक	पुस्तकदत्तगिर्दा/umpभएका पुस्तकहरूको संख्या	जम्मा संख्या	हालको खुद पुस्तक संख्या	कैफियत
पुस्तकालयमादत्ता पुस्तक संख्या	३२५०८/-थान	(द.नं.३२५०९ देखि ३३९६३ सम्म) १४५५/-थान	३२५०८ + १४५५	१७९९/-	४०० थान	३५८९८/- १७९९/- -४००/-	३३७७९/-	पुस्तकदत्ता गर्दा द न ७५३२ देवी ७३३८ सम्म १०० थान २ द न १५५८८ देवी १५८८७ सम्म ३०० थानगि जम्मा ४०० थानमल्ला बढि देखाएको ।
बुक बैङ्क दत्ता पुस्तक संख्या			१९३५/-					
जम्मा संख्या	३२५०८/-थान	खरिद १४५५/-थान (आ.व.२०७९/०८०)मा	३५८९८/-	१७९९/-	४००/-	३३७७९/-	३३७७९/-	



अनन्त भण्डारी, तिए.
लेखापरिक्षक

मोतिलाल पाण्डे
अध्यक्ष

प्रा.डा. तारा प्रसादउपाध्याय
क्याम्पस प्रमुख

शिवराज अधिकारी
कार्यालय सहायक

लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस

बुटवल-११, रुपन्देही

आ.व. २०७१/०८० को पुस्तकालयविवरण

पत्र-पत्रिकाविवरण

३. THE KATHMANDU POST

१. गोरखापत्र दैनिक

४. अल्पपूर्णपोष्ट

७. THE RISING NEPAL

१०. मेचिकाली दैनिक

१३. जन संघर्ष दैनिक

२. कान्तिपुर दैनिक

५. नागरिक दैनिक

८. दैनिकपत्र

११. बुटवल टुडे दैनिक

१४. स्वाधीन

६. राजधानी दैनिक

९. लुम्बिनी दैनिक

१२. नयाँ पत्रिका दैनिक

नेपालमा प्रकाशित विभिन्न साप्ताहिक, मासिक पत्र-पत्रिकाविवरण

१. हिमाल अर्थ राजनिति

५. हिमाल

९. अपराजिता पारिजात

१३. मधुपर्क

३. रक्त संकुलन तथा वितरण प्रतिवेदन

७. उद्योग व्यापार पत्रिका

१०. उद्योग व्यापार पत्रिका ११. युवामञ्च १२. टक्सार

४. हिमाल अर्थ राजनिति

❖ Magazine / Journal

1. The Economics 2. College Readers 3. Business 360

Business 6. The Nepal Chartered Accountant 7. Journal of Business & Social Science

5. Nepalese Journals of

❖ E-resources

1. Access to Tribhuvan University Central Library e-resources 2. Access to Research for Life e-resources

❖ Software

1. Sofwena Pvt. Ltd.

2. Library Software KOHA

3. Anti Plagiarism Software



शिवराज अधिकारी
कार्यालय सहायक

प्रा. डा. तारा प्रसाद उपाध्याय
क्याम्पस प्रमुख

मोतीलाल पाण्डे
अध्यक्ष

अनन्त भण्डारी, सिपि,
लेखापरिक्षक

अनुसूची १५

लेखा सम्बन्धी नीतिहरू: आ.व. २०७९/०८० (लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस)

१. लेखाका आधारहरू

- १.१ क्याम्पसको वित्तीय विवरण तथा लेखाहरू लेखाका सर्वमान्य सिद्धान्त तथा प्रचलित लेखा नीति अनुसार राखिएको छ ।
- १.२ वित्तीय विवरण ऐतिहासिक लागत अवधारणाको आधारमा तयार गरिएको छ ।
- १.३ वित्तीय विवरण अन्यथा उल्लेख बाहेक समान्यता प्रोदभावी (ब्यअचगवर्वा) आधारमा तयार गरिएको छ ।

२. आय कर

क्याम्पसको आम्दानीमा आय कर ऐन, २०५८ बमोजिम आयकर नलाग्ने हुनाले आयकर व्यवस्था गरीएको छैन ।

३. ह्रासकट्टी नीति

स्थिर सम्पत्तिको ह्रासकट्टी आयकर ऐन, २०५८ ले निर्दिष्ट गरे अनुसार घट्टो ह्रास प्रणाली अनुसार गरिएको छ ।

४. वित्तीय विवरणको ढाँचा

क्याम्पसको वित्तीय विवरणहरू गत विगतको ढाँचामा तयार गरिएको छ ।

५. अंकको पूनः वर्गीकरण

गत वर्षका अंकहरू आवश्यकतानुसार पूनः वर्गीकरण गरिएका छन् ।

लेखा सम्बन्धी टिप्पणीहरू:

१. यस आ.व.मा खरीद गरीएका स्थिर सम्पत्तिहरूको ह्रास कट्टी गरीएको छैन ।

